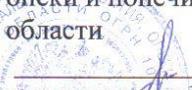


СОГЛАСОВАН:  
Министр имущественных  
отношений Иркутской области

  
М.Н. Карасев  
распоряжение № 1011/и  
« 25 » декабря 2012 г.

УТВЕРЖДЕН:  
Министр социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской  
области

  
В.А. Родионов  
распоряжение № 26-пр  
« 21 » февраля 2012 г.

**УСТАВ**  
**областного государственного автономного учреждения**  
**социального обслуживания**  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения»**

Иркутск, 2012

## 1. Общие положения

1.1 Настоящая редакция Устава областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»(далее-Учреждение) разработана в связи с принятием Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 18 июля 2011 года № 239-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения автономных учреждений», Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2 Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3 Учреждение является юридическим лицом, которое считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.4 Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции, мировом суде, в арбитражных судах в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

1.5 Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, министерством финансов Иркутской области.

1.6 Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием.

1.7 Учредитель и собственник имущества Учреждения - Иркутская область.

1.8 Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее по тексту - Учредитель).

1.9 Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами и иными правовыми актами Иркутской области, приказами и

распоряжениями Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

Отношения между Учредителем и Учреждением определяются законодательством Российской Федерации, Иркутской области, настоящим Уставом.

1.11. Новая редакция, изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения утверждаются Учредителем, согласовываются министерством имущественных отношений Иркутской области и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12 Полное наименование Учреждения: областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения».

1.13 Сокращенное наименование Учреждения: ОГАУСО «КЦСОН».

1.14 Местонахождение Учреждения: 664035, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47.

1.15 Юридический адрес Учреждения: 664035, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание семей и отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Целью деятельности Учреждения является осуществление предусмотренных законодательством Иркутской области полномочий министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по реализации прав семей и отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, содействие в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является оказание, в установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области порядке, следующих видов социальных услуг:

- социальное обслуживание на дому;
- срочное социальное обслуживание;
- организация дневного пребывания;
- оказание социально-консультативной помощи;
- оказание реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста;
- оказание реабилитационных услуг по организации оздоровления и отдыха детей;

предоставление гражданам, нуждающимся в специальной социальной защите, жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области;

организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в порядке, установленном действующим законодательством;

предоставление социально-бытовых, социально-медицинских,

социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых услуг в соответствии с государственными стандартами Российской Федерации и Иркутской области; предоставление

социальных услуг, не входящих в объемы услуг, предусмотренных государственными стандартами Иркутской области, включая услуги: социальных работников-сиделок, социальной столовой, услуги, предоставляемые отделением социально-бытового обслуживания (парикмахерские услуги, услуги по ремонту обуви, услуги сантехника, электрика, штукатурка-маляра, плотника, услуги по изготовлению строительных материалов, деревянных строительных конструкции, столярных изделий), услуги по выдаче технических средств реабилитации, транспортные услуги, в том числе социальное такси; услуги по предоставлению временного жилья (социальной гостиницы).

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

**Социально - бытовые услуги:**

- предоставление услуг населению - парикмахерских, косметических, маникюрных;
- ремонт обуви;
- изготовление и реализация, ремонт мебели;
- услуги по уборке помещений (клининговые услуги);
- ремонт квартир;
- услуги гостиницы;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- прокат технических вспомогательных средств реабилитации,
- лесозаготовка: распиловка, строгание древесины, пропитка древесины,
- производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения и столярные изделия, -
- изготовление и реализация строительных материалов; -
- заготовка и реализация дров; -
- строительство, текущий и капитальный ремонт административных, производственных, складских и иных зданий, сооружений, подготовка. проектно-сметной документации;

**Транспортные услуги:**

перевозка граждан и грузов автомобильным, внутренним водным транспортом.

**Общественное питание:**

услуги столовой, буфета, организация обслуживание.

**Медицинские услуги:**

медицинский массаж, физиотерапия, лечебная физкультура и спортивная медицина, сестринское дело, амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь.

2.5 Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения лицензии и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

### **3. Организация деятельности и управление Учреждением**

#### **3.1. Организация деятельности Учреждения.**

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

3.3 Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4 Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2)свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3)решение учредителя о создании Учреждения;
- 4)решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- б)документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 7)план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8)годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9)документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 10) государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Сведения, определенные пунктом 3.4. настоящего Устава, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании информации, предоставляемой Учреждением или Учредителем.

Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями на оказание услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Кроме указанных в абзаце первом пункта 3.6. настоящего Устава государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3.7. Учреждение вправе создавать по согласованию с Учредителем филиалы, открывать представительства. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом, созданным их Учреждением, и действуют на основании утвержденных Учреждением Положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

Руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании его доверенности.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Учреждение.

Представительства и филиалы должны быть указаны в настоящем Уставе.

3.8. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.9. Органами Учреждения являются: наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

3.10. Учредитель Учреждения.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

- 1) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 2) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

4) принятие решения о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

5) формирование и утверждение государственных заданий для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

6) рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) решение иных предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон № 174-ФЗ) и другими федеральными законами вопросов;

3.11. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением с учетом рекомендаций наблюдательного совета Учреждения относится:

1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, для совершения которых требуется согласие собственника в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального Закона № 174-ФЗ;

3.12 Наблюдательный совет Учреждения.

3.13 Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 7 (семь) членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 2 человека;

представители министерства имущественных отношений Иркутской области - 1 человек;

представители общественности — 2 человека;

представители работников Учреждения - 3 человека.

Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

3.14 Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.15 Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.16 Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

3.17 Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.18 Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.19. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.20. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

3.21. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.21 Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

3.22 Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.23. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.24 В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.25. Компетенция наблюдательного совета Учреждения.  
Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, для совершения которых требуется согласие собственника в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального Закона № 174-ФЗ;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) проект Положения о закупке товаров, работ, услуг, его утверждение.

3.26. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 3.25 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.25 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.25 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

3.27 Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.25. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.28 По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.25. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.29. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 3.25 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.30 Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.25. настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.31 Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.25 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона № 174-ФЗ.

3.32 Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.33 По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

3.34 Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.35. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

3.36. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.37. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание

Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

3.38. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.39 Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.40 В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.41. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.42. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.43. Руководитель Учреждения.

Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.44. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя учреждения, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.45. Руководитель Учреждения принимает решения по вопросам, указанным в подпунктах 5, 6 и 11 пункта 3.25. настоящего Устава, после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

3.46. Руководитель Учреждения назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

3.47. Руководитель Учреждения выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

##### **4.1. Имущество Учреждения.**

Имущество Учреждения является собственностью Иркутской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению собственником или уполномоченным органом;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения; бюджетные и внебюджетные средства;

добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

средства, полученные от осуществления деятельности по оказанию платных социальных услуг;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Правительством Иркутской области в отношении автономных учреждений Иркутской области.

4.5. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

4.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Учреждение вправе с согласия собственника вносить имущество, указанное в пункте 4.6. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

4.10 Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.11 При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением, в том числе в пределах выделенного финансирования.

4.12. Учреждение составляет и утверждает отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, определенном Учредителем.

Учреждение обязано предоставлять в министерство имущественных отношений Иркутской области сведения об имуществе, закрепленном за ним на праве оперативного управления, в порядке, установленном министерством имущественных отношений Иркутской области, для ведения учета в Реестре государственной собственности Иркутской области.

4.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через счет, открытый в кредитных организациях и (или) лицевые счета в

Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, министерством финансов Иркутской области.

4.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.15. Финансовое обеспечение Учреждения.

Финансовое обеспечение Учреждения является расходным обязательством Иркутской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Иркутской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) (далее - субсидия).

4.16. Объем субсидии определяется с учетом результатов ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) и нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг • выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения.

Изменение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Объем субсидии Учреждению на иные цели определяется Учредителем с учетом определяемого им перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

4.17. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения об условиях предоставления

субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), заключаемого им с Учредителем в соответствии с примерной формой, утверждаемой министерством финансов Иркутской области совместно с министерством экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области.

Предоставление Учреждению субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения об условиях предоставления субсидии на иные цели Учреждению, заключаемого им с Учредителем в соответствии с примерной формой, утверждаемой министерством финансов Иркутской области совместно.

4.18 В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.19 Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Иркутской области в отношении автономных учреждений Иркутской области.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

5.1. Финансовая деятельность.

5.2. Субсидия Учреждению перечисляется в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации, или на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Иркутской области в порядке, установленном министерством финансов Иркутской области.

Субсидия на иные цели Учреждению перечисляется в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации, или на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Иркутской области в порядке, установленном министерством финансов Иркутской области.

5.3. Для утверждения нормативных затрат Учреждение ежегодно в сроки, установленные Учредителем, представляет Учредителю исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества на очередной финансовый год по форме, установленной Учредителем.

5.4. Хозяйственная деятельность Учреждения.

Учреждение имеет право заключать государственные контракты, гражданско-правовые договоры в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 174-ФЗ и иными федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3 Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

6.4 Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

6.5. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

6.6. Проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

6.7. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.8. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

6.10. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Иркутской области.

Решение об изменении типа Учреждения принимается Правительством Иркутской области.

6.11. При изменении типа Учреждения это Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа,

до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

6.12. Ликвидация Учреждения.

Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.13. Решение о ликвидации учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

6.14. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.16. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.17. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных отношений Иркутской области.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных отношений Иркутской области.

Промышленность

Всего \_\_\_\_\_ штук

Соединительная

приспособление общего назначения

соединительная

Ахматова А.Р.



