

Приложение №1
Утверждено
приказом областного государственного
автономного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального
обслуживания населения»
от «02» марта 2022 года № 16

Порядок предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Глава 1. Правовая основа предоставления социальных услуг

Правовой основой предоставления дополнительных социальных услуг являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об обновлениях социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Глава 2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - Порядок) определяет:

- 1) основания для принятия решения о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение);
- 2) правила предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Учреждением;
- 3) права и обязанности граждан, получающих дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому;
- 4) права и обязанности Учреждения.

2.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- 1) дополнительная социальная услуга – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной или периодической помощи гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;
- 2) получатель социальных услуг – гражданин, получающий дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому;
- 3) стандарт дополнительной социальной услуги – основные требования к объему и периодичности предоставления дополнительной социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по перечню дополнительных социальных услуг.

Глава 3. Требования к предоставлению дополнительных социальных услуг

3.1. Дополнительные социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и гражданам, не признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, но имеющим ограничения способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности и не получающим необходимую помощь или получающим помощь в недостаточном для обеспечения нормальных условий жизнедеятельности объеме.

3.2. Дополнительные социальные услуги предоставляются на основании договора о предоставлении дополнительных социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем.

3.3. В форме социального обслуживания на дому Учреждением предоставляются дополнительные социальные услуги, включенные в установленный настоящим Порядком перечень дополнительных социальных услуг.

3.4. При определении перечня дополнительных социальных услуг, предоставляемых гражданину в форме социального обслуживания на дому, учитывается нуждаемость гражданина в получении таких услуг, состояние здоровья, возраст, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, зависимость от посторонней помощи, виды и объем оказываемой ему помощи, а также наличие фактической возможности у Учреждения обеспечить предоставление данных услуг.

Глава 3. Порядок обращения за получением дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является поданное в письменной форме заявление о предоставлении дополнительных социальных услуг, составленное по форме, утвержденной настоящим Порядком.

3.2. Порядок предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя следующие действия:

1) принятие заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (в случае обращения получателя социальных услуг) или приложению 2 к настоящему Порядку (в случае обращения законного представителя получателя социальных услуг);

2) информирование о порядке предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах дополнительных социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для гражданина;

3) разъяснение гражданину или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для принятия решения о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и принятие решения о предоставлении дополнительных социальных услуг, либо решения об отказе в предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с п. 8.1. настоящего Порядка;

5) заключение договора о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому между Учреждением и получателем социальных услуг (далее - договор) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (в случае обращения получателя социальных услуг) или приложению 4 к настоящему Порядку (в случае обращения законного представителя получателя социальных услуг);

6) предоставление получателю социальных услуг дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

7) прекращение предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 8.2. настоящего Порядка.

Срок реализации действий, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 3.2. настоящего Порядка, не должно превышать 3 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

3.3. При заключении договора о предоставлении дополнительных социальных услуг получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

Глава 4. Перечень дополнительных социальных услуг

4.1. В форме социального обслуживания на дому могут предоставляться следующие дополнительные социальные услуги:

социально-бытовые:

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

помощь в приготовлении пищи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

приготовление пищи;

помощь в приеме пищи (кормление) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

обеспечение кратковременного присмотра за детьми при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

сопровождение получателя социальных услуг вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

сопровождение получателя социальных услуг на прогулку;

предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

уборка жилых помещений при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, ее отсутствии в индивидуальной программе

предоставления социальных услуг, либо выполнении видов уборки не предусмотренных установленным стандартом предоставления социальных услуг;

стирка белья в стиральной машине автомате;
развешивание белья для просушки;
стирка белья в машинах активаторного типа;
ручная стирка белья;
ручной отжим белья;
глажение белья;
снятие или навешивание штор;
смена нательного белья;
смена постельного белья;
поворот и/или переворот матраса;
вынос жидких бытовых отходов;
колка дров;
складирование дров;
вскапывание земли под посадки;
прополка грядок;
посадка овощей;
полив посадок;
уборка урожая;
домашнее консервирование;
квашение капусты;
закладка овощей в погреб;
выемка овощей из погреба;
очистка приусадебной территории от бытового мусора и листвы;
расчистка снега;
мелкие бытовые услуги;
мелкий ремонт одежды (пришивание пуговицы, обметывание петли, наложение заплатки);
уход за комнатными растениями;
обработка жилого помещения инсектицидными препаратами;
побелка печи в жилом помещении с печным отоплением;
услуги по уходу.

2) социально-медицинские:

содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в получении медицинской помощи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

организация и проведение оздоровительных мероприятий при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

3) социально-педагогические:

обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

4) социально-трудоовые:

оказание помощи в трудоустройстве при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

5) социально-правовые:

оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

оказание помощи в получении юридических услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

содействие в получении мер социальной поддержки при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

б) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

Оказание помощи в применении информационно-коммуникационных технологий.

4.2. Дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому включают:

№ п.п.	Наименование социальной услуги	Описание, объем, периодичность (сроки) предоставления социальной услуги
1		Социально-бытовые
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заказа на приобретение и доставку на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов весом не более 7 кг; - получение от получателя социальных услуг денежных средств в размере, достаточном для приобретения всех заказанных товаров; - закупка товаров; - доставка товаров получателю социальных услуг и раскладка в местах хранения; - проведение расчета израсходованных денежных средств, возврат остатка денежных средств получателю <p>Норма времени:</p> <ul style="list-style-type: none"> при покупке товаров в районе проживания – не более 60 минут; при покупке товаров в торговых организациях, расположенных в другом районе города – не более 120 минут. <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 3 раз в календарную неделю при покупке товаров в районе проживания и не более 1 раза в месяц при покупке товаров в торговых организациях, расположенных в другом районе города.</p>
1.2.	Помощь в приготовлении пищи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>1.2.1. Мытье, очистка, нарезка, разделка продуктов питания (как готовых к употреблению, так и полуфабрикатов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - мытье продуктов; - очистка, разделка, нарезка продуктов; - раскладка подготовленных продуктов; - мытье посуды, использовавшейся в процессе оказания услуги. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 3 раз в календарную неделю.</p> <p>1.2.2. Разогрев готовой пищи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перекалывание необходимой порции пищи в емкость, в

		<p>соответствии с типом разогревающего устройства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль процесса разогрева; - перекладывание пищи в тарелку или иную емкость; - мытье посуды, использовавшейся в процессе оказания услуги. <p>Норма времени – не более 10 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в календарную неделю.</p>
1.3.	Приготовление пищи	<p>Приготовление готового блюда из продуктов получателя услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мытье продуктов; - очистка, разделка, нарезка продуктов; - термическая обработка продуктов (варка, жарка, запекание); - мытье посуды, использовавшейся в процессе оказания услуги. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в календарную неделю.</p>
1.4.	Помощь в приеме пищи (кормление) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка места приема пищи; - подготовка получателя социальных услуг к приему пищи; - разогрев пищи, измельчение, перекладывание в посуду для приема пищи; - помощь в удержании ложки и чашки при самостоятельном приеме пищи, при отсутствии способности самостоятельного приема - кормление получателя социальных услуг, помощь в питье из чашки или поильника; - уборка места приема пищи; - мытье посуды, использовавшейся в процессе оказания услуги. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 3 раз в день.</p>
1.5.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снятие показаний с индивидуальных приборов учета потребления воды, электроэнергии, отопления, газа (при наличии); - предоставление информации о показаниях приборов учета в уполномоченные компании или самостоятельный расчет стоимости потребленных ресурсов; - получение денежных средств от получателя социальных услуг для осуществления платежей; - осуществление платежей; - предоставление платежных документов с указанием произведенной оплаты получателю. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
1.6.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка вещей получателя (весом не более 7 кг), требующих стирки, химчистки или ремонта; - доставка и сдача вещей в пункты стирки, химчистки, ремонта; - оплата стоимости стирки, химчистки, ремонта за счет средств получателя социальных услуг. <p>Обратная доставка вещей из стирки, химчистки, ремонта:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - проверка наличия полного перечня вещей и качества проведенной стирки, химчистки или ремонта; - обратная доставка вещей получателю социальных услуг; - размещение вещей в отведенных для них местах. <p>Норма времени на одну операцию (сдача/обратная доставка): при сдаче вещей в районе проживания – не более 60 минут; при сдаче вещей в торговых организациях, расположенных в другом районе города – не более 120 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
1.7.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>1.7.1. Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления):</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заказа на приобретение топлива; - обращение с заявкой получателя социальных услуг на приобретение и доставку топлива в организации оказывающие услуги и оплата за счет средств получателя социальных услуг; - информирование получателя социальных услуг о сроках доставки топлива; - осуществление контроля доставки топлива. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p>
		<p>1.7.2. Доставка топлива в отопительный период печи (3 охапки дров или 3 ведра угля) от места хранения к печи, закладка в топку, растопка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занос в дом твердого топлива для топки печи (3 охапки дров или 3 ведра угля); - подготовка печи к топке (открывание поддувала и задвижки, очистка топочной и поддувала от золы); - растопка печи с соблюдением правил пожарной безопасности; - подкладывание в топку твердого топлива; - проверка топочной, закрытие зольника и задвижки; - уборка инвентаря и мусора около печи; - вынос золы. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
		<p>1.7.3. Доставка воды ведром, объемом 7 литров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ведра, емкости для хранения воды; - набор воды из ближайшего пригодного для использования источника водоснабжения; - доставка воды получателю социальных услуг на дом; - слив воды в емкости для хранения; - уборка использованного ведра в место хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 3 раз в неделю.</p>
		<p>1.7.4. Доставка воды флягой, объемом до 40 литров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка фляги, емкости для хранения воды; - набор воды из ближайшего пригодного для использования источника водоснабжения; - доставка воды до дома получателя социальных услуг; - перемещение воды ведром в емкости для хранения; - уборка использованного ведра в место хранения.

		<p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 3 раз в неделю.</p>
1.8.	<p>Обеспечение кратковременного присмотра за детьми при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>Присмотр за детьми на дому у получателя социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выяснение у родителя на какое время он оставляет ребенка под присмотром, необходимости в оказании ребенку помощи с гигиеническими процедурами, в переодевании, варианты развлечений (что почитать, как поговорить, какая у него любимая книга или игрушка); - прием ребенка под присмотр; - постоянное наблюдение за действиями ребенка; - привлечение ребенка к интересующей его безопасной деятельности; - передача ребенка родителю и информирование родителя обо всем, произошедшем в период осуществления присмотра. <p>Норма времени – не более 120 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.9.	<p>Сопровождение получателя социальных услуг вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>Сопровождение вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию (в пределах населенного пункта, в котором проживает получатель социальных услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь в подготовке получателя социальных услуг к выходу из дома (при необходимости) – помощь в выборе одежды и одевании, помощь в подготовке вещей, которые нужно взять с собой (документы, технические средства реабилитации); - сопровождение получателя социальных услуг от дома до организации; - сопровождение получателя социальных услуг по территории организации; - сопровождение получателя социальных услуг из организации до места проживания. <p>Норма времени – не более 240 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.10.	<p>Сопровождение получателя социальных услуг на прогулку</p>	<p>Сопровождение получателя социальных услуг на прогулку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь в подготовке получателя социальных услуг к выходу из дома (при необходимости) – помощь в выборе одежды и одевании, помощь в подготовке вещей, которые нужно взять с собой, в том числе технических средств реабилитации; - помощь при выходе из дома, спуске по лестнице; - сопровождение получателя социальных услуг при передвижении по улице; - помощь при подъеме по лестнице, заходе в дом; - помощь в переодевании, размещении одежды и технических средств реабилитации в места хранения. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.11.	<p>Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее</p>	<p>1.11.1. Обтирание, обмывание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка оборудования; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - обтирание частей тела получателя социальных услуг в установленной последовательности, с соблюдением регламента предоставления услуги; - обработка использованного оборудования;

отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>- осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры.</p> <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
	<p>1.11.2. Мытье головы</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка оборудования; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - мытье волосистой части головы получателя социальных услуг с соблюдением регламента предоставления услуги; - обработка использованного оборудования; - осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
	<p>1.11.3. Стрижка ногтей на руках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка оборудования; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - стрижка ногтей на руках получателя социальных услуг с соблюдением регламента предоставления услуги; - обработка использованного оборудования; - осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
	<p>1.11.4. Стрижка ногтей на ногах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка оборудования; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - стрижка ногтей на ногах получателя социальных услуг в установленной последовательности, с соблюдением регламента предоставления услуги; - обработка использованного оборудования; - осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
	<p>1.11.5. Смена памперса.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка сменного изделия и чистой простыни или пеленки; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - снятие использованного памперса в установленной последовательности; - обмывание поверхностей, находившихся под памперсом, обработка средствами для ухода; - надевание памперса в установленной последовательности; - утилизация использованного памперса, обработка использованного оборудования; - осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в день.</p>

		<p>1.11.6. Оказание помощи в принятии гигиенической ванны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ванны, оборудования и чистого нательного белья; - подготовка получателя социальных услуг к процедуре; - помощь в перемещении в ванну, обмывание частей тела получателя социальных услуг в установленной последовательности, с соблюдением регламента предоставления услуги, контроль самочувствия получателя социальных услуг в течение всего процесса; - помощь в обтирании, перемещении из ванны, одевании; - обработка ванны и использованного оборудования; - осуществление контроля самочувствия получателя социальных услуг после проведенной процедуры. <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.12.	<p>Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>Написание под диктовку получателя социальных услуг письменных обращений и их отправки за счет средств получателя социальных услуг адресату через почтовые ящики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение цели письменного обращения и выяснение адреса получателя; - записывание обращения под диктовку получателя социальных услуг; - отправка обращения с проведением оплаты за счет средств получателя социальных услуг. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>Получение корреспонденции из абонентского ящика, расположенного в отделении связи, чтение вслух полученной корреспонденции (писем, телеграмм, уведомлений, извещений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение заказа на получение корреспонденции; - получение корреспонденции из абонентского ящика, расположенного в отделении связи; - чтение вслух полученной корреспонденции. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.13.	<p>Уборка жилых помещений при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, либо выполнении видов уборки не предусмотренных установленным стандартом предоставления социальных услуг</p>	<p>1.13.1. Мытье пола:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - мытье пола шваброй в соответствии с правилами мытья имеющегося вида напольного покрытия; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>1.13.2. Вынос мусора до 7 кг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение мусора в мусорный пакет; - доставка мусора до ближайшей мусорной площадки <p>помещение в мусорный контейнер.</p> <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем</p>

		<p>социальных услуг, но не более 3 раз в неделю.</p> <p>1.13.3. Вытирание пыли. - подготовка необходимого инвентаря; - вытирание пыли с твердых поверхностей влажной ветошью; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>1.13.4. Очистка пола от мусора при помощи веника: - подготовка необходимого инвентаря; - собирание пыли с пола влажным веником пыль и высыпание в мусорные пакеты; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p> <p>1.13.5. Мытье окна: - подготовка инвентаря, моющих и чистящих средств; - очистка от грязи рам; - очистка от грязи стекол; - полировка стекол; - мытье подоконника; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения.</p> <p>Нормы времени: - мытье окна размером до 1100*1100 (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 30 минут; - мытье окна размером до 1100*1100 (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения – не более 15 минут; - мытье окна размером свыше 1100*1100 (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 40 минут; - мытье окна размером свыше 1100*1100 (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения – не более 20 минут; - мытье одностворчатого окна с балконным дверным блоком (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 40 минут; - мытье одностворчатого окна с балконным дверным блоком (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения – не более 20 минут; - мытье многостворчатого окна с балконным дверным блоком (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 50 минут; - мытье многостворчатого окна с балконным дверным блоком (в пластиковой раме) со стороны жилого помещения – не более 25 минут; - мытье окна размером до 1100*1100 (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 60 минут; - мытье окна размером до 1100*1100 (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения – не более 30 минут; - мытье окна размером свыше 1100*1100 (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 80 минут; - мытье окна размером свыше 1100*1100 (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 40 минут;</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - мытье одностворчатого окна с балконным дверным блоком (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения – не более 40 минут; - мытье одностворчатого окна с балконным дверным блоком (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения – не более 20 минут; - мытье многостворчатого окна с балконным дверным блоком (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения и со стороны улицы – не более 50 минут; - мытье многостворчатого окна с балконным дверным блоком (с двумя деревянными рамами) со стороны жилого помещения – не более 25 минут; <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 4 раз в год.</p> <hr/> <p>1.13.12.3. Мытье москитной сетки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - снятие москитной сетки с окна; - мытье москитной сетки с использованием моющих средств в ванне; - закрепление москитной сетки на окне; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p> <hr/> <p>1.13.13. Мытье остекленной части лоджии с внутренней стороны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка инвентаря, моющих и чистящих средств; - очистка от грязи рам; - очистка от грязи стекол; - полировка стекол; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p> <hr/> <p>1.13.14. Утепление окна:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка инвентаря, утепляющих материалов; - обследования конструкции окна на предмет обнаружения мест проникновения холода; - заполнение отверстий утепляющими материалами; - заклеивание щелей полосками из ткани, бумаги или малярным скотчем; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Снятие утепления с окна:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка инвентаря, моющих и чистящих средств; - удаление полос из ткани, бумаги или малярного скотча; - удаление утепляющих материалов из отверстий; - очистка и промывание мест наклеивания полос из ткани, бумаги или малярного скотча; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p>
--	--	---

		<p>1.13.15. Мытье панелей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - очистка поверхностей от загрязнений влажной ветошью с применением жидких моющих средств; - очистка поверхностей влажной ветошью от остатков моющих средств; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.16. Мытье дверей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - очистка поверхностей от загрязнений влажной ветошью с применением жидких моющих средств; - очистка поверхностей влажной ветошью от остатков моющих средств; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.17. Мытье потолка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря (в том числе устойчивой исправной стремянки достаточной высоты), моющих средств; - очистка поверхности от загрязнений влажной ветошью с применением жидких моющих средств; - очистка поверхностей влажной ветошью от остатков моющих средств; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.18. Мытье люстры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - отключение источника электрического питания; - демонтаж съемных элементов; - промывание снятых элементов с использованием жидких моющих средств и высушивание; - очистка иных элементов слегка влажной ветошью; - монтаж снятых элементов; - проверка функционирования осветительного прибора; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени: мыть люстры однорожковой, бра, торшера – не более 30 минут; мыть люстры, бра с подвесками – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в год.</p> <hr/> <p>1.12.19. Мытье посуды (один комплект: 1 стакан, 2 тарелки, 1 столовый прибор, 1 емкость для приготовления пищи):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - очистка посуды от остатков пищи; - мытье посуды с применением жидких моющих средств для
--	--	---

		<p>мытья посуды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ополаскивание посуды в чистой воде до полного удаления моющего средства; - осушение посуды чистым полотенцем или размещение на сушилку; - очистка использованного инвентаря и размещение инвентаря и чистой посуды в места хранения. <p>Норма времени:</p> <p>мытья посуды в благоустроенной квартире – не более 15 минут;</p> <p>мытья посуды в неблагоустроенной квартире – не более 20 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p> <hr/> <p>1.12.20. Мытье столовых и чайных сервизов, наборов посуды от пыли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - мытье посуды с применением жидких моющих средств для мытья посуды; - ополаскивание посуды в чистой воде до полного удаления моющего средства; - осушение посуды чистым полотенцем; - протирание полок в местах хранения посуды; - размещение посуды в местах хранения; - очистка использованного инвентаря и размещение инвентаря и чистой посуды в места хранения. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в год.</p> <hr/> <p>1.12.21. Мытье зеркальных и стеклянных поверхностей мебели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - обработка поверхностей с применением специальных моющих или очищающих средств в соответствии с материалом поверхности; - обработка поверхностей с использованием чистой воды до полного удаления моющего или очищающего средства; - протирание поверхности насухо до исчезновения разводов; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.22. Мытье холодильника:</p> <p>1) Разморозивание холодильника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отключение холодильника от источника питания; - обкладывание основания холодильника абсорбирующими материалами во избежание протечек; - оттаивание льда внутри холодильника при помощи теплого воздуха, емкостей с горячей водой, нагретой ткани; - удаление льда без использования острых предметов; - промокание образовавшейся воды. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>2) Выемка продуктов из холодильника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вынимание емкостей с продуктами из холодильника; - обеспечение текущей теплоизоляции замороженных продуктов обертыванием ветошью; - размещение продуктов в самой холодной части кухни, как
--	--	--

		<p>можно дальше от источников тепла, или перемещение на балкон. Норма времени – не более 10 минут.</p> <p>3) Закладка продуктов в холодильник: - обтирание упаковок продуктов чистой сухой ветошью; - размещение продуктов на полках и в ящиках для хранения холодильника в соответствии с требованиями к температуре хранения. Норма времени – не более 10 минут.</p> <p>4) Мытье внутренних поверхностей и полок холодильника: - вынимание ящиков, поддонов, решеток; - очистка внутренних поверхностей при помощи специальных средств или моющего раствора; - протирание поверхностей чистой влажной ветошью; - протирание поверхностей чистой сухой ветошью; - промывание съемных деталей в ванне с использованием моющих средств; - высушивание съемных деталей; - вставление ящиков, поддонов, решеток на места, предусмотренные конструкцией холодильника. Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>5) Мытье внешних поверхностей холодильника: - очистка внешних поверхностей холодильника при помощи моющего раствора; - протирание поверхностей чистой влажной ветошью; - при наличии доступа к задней поверхности холодильника удаление пыли при помощи пылесоса; - подключение холодильника к источнику питания и проверка работоспособности. Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.23. Чистка и промывка кухонной плиты, микроволновой печи: - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - отключение газа и электропитания; - ожидание полного охлаждения нагреваемых элементов; - удаление остатков пищи, крошек; - демонтаж съемных деталей; - очистка поверхностей от загрязнений влажной ветошью с применением жидких моющих средств; - очистка поверхностей влажной ветошью от остатков моющих средств; - промывание съемных деталей в раковине с использованием моющих средств; - высушивание съемных деталей; - вставление съемных деталей на места, предусмотренные конструкцией; - подключение газа и электропитания; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <hr/> <p>1.13.24. Чистка и промывка духового шкафа: - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - отключение газа и электропитания;</p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - ожидание полного охлаждения; - удаление остатков пищи, крошек; - демонтаж съемных деталей; - очистка поверхностей от загрязнений влажной ветошью с применением жидких моющих средств; - очистка поверхностей влажной ветошью от остатков моющих средств; - промывание съемных деталей в раковине с использованием моющих средств; - высушивание съемных деталей; - вставление съемных деталей на места, предусмотренные конструкцией; - подключение газа и электропитания; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p> <hr/> <p>1.13.25. Чистка и промывка раковины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - очистка сливного отверстия от остатков грязи, продуктов питания; - промывание чаши раковины с применением жидких моющих средств; - промывание смесителя с применением жидких моющих средств и вытирание насухо; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в день.</p> <hr/> <p>1.13.26. Чистка и промывка ванны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - очистка сливного отверстия от остатков грязи; - промывание внутренней поверхности ванны с применением жидких моющих средств, рекомендованных для использования в соответствии с материалом покрытия ванны; - промывание смесителя с применением жидких моющих средств и вытирание насухо; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <hr/> <p>1.13.27. Чистка и промывка унитаза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - чистка и промывание чаши унитаза с использованием чистящих, моющих и дезинфицирующих средств; - обтирание, очистка сиденья и крышки унитаза с применением универсального моющего средства; - обтирание, очистка внешних поверхностей унитаза, начиная со сливного бачка, вытирание поверхностей насухо; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 10 минут.</p>
--	--	---

		<p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>1.13.28. Очистка ковровых покрытий от пыли, грязи пылесосом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка технического состояния пылесоса, подготовка его к работе; - чистка ковровых покрытий с соблюдением правил эксплуатации пылесоса и использованием щетки, предназначенной для ковровых покрытий; - очистка пылесборника от мусора (при необходимости); - размещение пылесоса в место хранения. <p>Норма времени – не более 10 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>1.13.29. Очистка ковровых покрытий вручную:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - очистка ковровых покрытий смоченным в растворе моющего средства веником или щеткой; - сбор мусора, счищенного с коврового покрытия, в мусорный мешок; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p> <p>1.13.30. Мытье радиатора батареи центрального отопления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, моющих средств; - очистка радиатора батареи центрального отопления от пыли, мусора при помощи веника, пылесоса или сухой ветоши; - очистка внешних поверхностей радиатора батареи центрального отопления от въевшейся грязи смоченными в растворе моющего средства щеткой или ветошью; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 20 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в год.</p> <p>1.13.31. Чистка и промывка душевой кабины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, чистящих и моющих средств; - очистка сливного отверстия от остатков грязи; - промывание внутренних поверхностей кабины с применением жидких моющих средств, рекомендованных для использования в соответствии с материалом покрытия; - промывание смесителя с применением жидких моющих средств и вытирание насухо; - протирание поверхностей кабины с внешней стороны ветошью, смоченной в растворе жидкого моющего средства; - очистка использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.14.	Стирка белья в стиральной машине автомате	<p>Стирка белья в стиральной машине автомате:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка машины к стирке;

		<ul style="list-style-type: none"> - подготовка белья к стирке; - загрузка моющих средств и белья в машину, выбор параметров стирки в соответствии с типом и цветом ткани, рекомендациями по стирке на ярлыках изделий. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.15.	Развешивание белья для просушки	<p>Развешивание белья для просушки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка сушилки; - выемка белья из стиральной машины, выворачивание на изнаночную сторону, встряхивание; - размещение белья на сушилке в расправленном состоянии. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.16.	Стирка белья в машинах активаторного типа	<p>1.16.1. Забор воды, загрузка моющих средств и белья в машину (1 закладка в соответствии с техническими возможностями машины):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка машины к стирке; - подготовка белья к стирке; - залив воды нужной температуры (в соответствии с рекомендациями на ярлыках, но не выше 50 °С) в бак машины; - загрузка моющих средств и белья в машину в соответствии с типом и цветом ткани, рекомендациями по стирке на ярлыках изделий, установление таймера и параметров стирки; - отжим белья после полного окончания работы движущихся частей машины с использованием имеющихся приспособлений для отжима. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
		<p>1.16.2. Полоскание белья в машине активаторного типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка машины к полосканию, залив в нее воды комнатной температуры; - полоскание белья; - слив использованной воды, залив чистой воды; - полоскание белья; - отжим белья после полного окончания работы движущихся частей машины с использованием имеющихся приспособлений для отжима. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
		<p>1.16.3. Ручное полоскание белья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка емкостей для полоскания, залив в них воды комнатной температуры; - ручное полоскание белья; - слив использованной воды, залив чистой воды; - ручное полоскание белья; - отжим белья, в том числе с использованием приспособлений для отжима. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем</p>

		социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.
1.17.	Ручная стирка белья	<p>Ручная стирка белья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка емкостей для стирки и полоскания, залив в них воды не выше 40 °С и не ниже комнатной температуры; - ручная стирка белья; - слив использованной воды, залив чистой воды; - ручное полоскание белья; - ручной отжим белья или отжим с использованием приспособлений. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в неделю.</p>
1.18.	Ручной отжим белья	<p>Ручной отжим белья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - удаление влаги из мокрого белья путем скручивания или придавливания с использованием чистой сухой ветоши; - размещение белья на сушилке или горизонтальной поверхности в расправленном состоянии. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.19.	Глажение белья	<p>Глажение белья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка гладильной доски или другой поверхности с термоизоляцией к работе; - проверка технического состояния утюга, подготовка его к работе; - выбор температуры и режима глажки в зависимости от состава ткани; - глажение одежды с одной стороны (лицевой или изнаночной) в зависимости от состава ткани и вида одежды, с применением при необходимости влажной ткани; - складывание белья стопой или помещение на плечиках в местах хранения; - отключение утюга от источника питания и размещение для остывания. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.20.	Снятие или навешивание штор	<p>1.20.1. Снятие штор:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря (устойчивой исправной стремянки достаточной высоты); - снятие полотнища штор с креплений; - складывание штор в отведенное место; - размещение инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
		<p>1.20.2. Навешивание штор:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря (устойчивой исправной стремянки достаточной высоты); - навешивание креплений на полотнища штор; - навешивание штор на карниз; - размещение инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических</p>

		<p>возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
1.21.	Смена нательного белья	<p>Смена нательного белья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о ходе и цели услуги; - подготовка чистого нательного белья; - снятие нательного белья с верхней половины туловища получателя: скатывание до подмышечной области, снятие через голову, освобождение рук от рукавов, начиная с неповрежденной конечности; - надевание нательного белья на верхнюю половину туловища получателя в обратном порядке: рукава, начиная с поврежденной конечности, потом через голову и расправить на туловище; - снятие нательного белья с нижней половины туловища получателя: скатывание до колен, освобождение здоровой конечности, затем больной, снятие носков; - надевание нательного белья на нижнюю половину туловища получателя в обратном порядке: носки, брюки, начиная с поврежденной конечности, затем натягивание на нижнюю часть туловища; - помещение грязной одежды в емкость для грязного белья. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
1.22.	Смена постельного белья	<p>Смена постельного белья на постели в отсутствие лежащего получателя социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка чистого постельного белья; - снятие постельного белья с постельных принадлежностей; - расстилание и закрепление простыни, надевание пододеяльника и наволочек; - расправление постельного белья на постели; - помещение грязного постельного белья в емкость для грязного белья. <p>Смена постельного белья на постели, в которой находится получатель социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о ходе и цели услуги; - подготовка чистого постельного белья; - смена простыни продольным или поперечным способом; - смена пододеяльника и наволочки; - придание удобного положения получателю социальных услуг в постели, накрывание одеялом; - помещение грязного постельного белья в емкость для грязного белья. <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
1.23.	Поворот и/или переворот матраса	<p>Поворот и/или переворот матраса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освобождение матраса от находящихся на нем постельных принадлежностей; - переворачивание матраса с одной стороны на другую в вертикальной плоскости против часовой стрелки сверху вниз; - перемещение матраса в горизонтальной плоскости по схеме «голова-ноги»; - складывание постельных принадлежностей на матрас. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>

1.24.	Вынос жидких бытовых отходов	<p>Вынос жидких бытовых отходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доставка емкости с жидкими бытовыми отходами массой не более 7 кг от места хранения до места утилизации отходов; - обмывание, дезинфекция емкости для жидких бытовых отходов. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
1.25.	Колка дров	<p>Колка дров для 1 закладки в печь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка инвентаря: колуна и колоды для колки дров; - подготовка места, отвечающего правилам обеспечения безопасности при колке; - раскалывание поленьев, диаметром не более 30 см на клинья сечением максимум 10-15 см; - укладывание расколотых поленьев штабелем; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
1.26.	Складирование дров	<p>Складирование дров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор места для складирования; - укладывание дров штабелем с обеспечением опоры на стену или уложенные клетью поленья с соблюдением проверки устойчивости складированного штабеля; - укрывание складированных дров сверху водонепроницаемым материалом; - очистка места проведения работ от мусора: сгребание мусора в общую кучу; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.27.	Вскапывание земли под посадки	<p>Вскапывание земли под посадки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - очистка места вскапывания от крупного мусора; - разрыхление земли при помощи штыковой лопаты, вил или других приспособлений для рыхления почвы на глубину 20 см; - выравнивание поверхности при помощи граблей; - формирование проходов между грядками и уплотнение почвы на боковых поверхностях; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весеннего сезона.</p>
1.28.	Прополка грядок	<p>Прополка посадок, прореживание, удаление сорняков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - удаление сорняков или лишних культурных растений с грядки способом ручного выдергивания из почвы с корнем или подрезания растения при помощи тяпки; - сбор удаленных сорняков в отведенное место; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем</p>

		социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весенне-летнего сезона.
1.29.	Посадка овощей	<p>1.29.1. Посадка овощей семенами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - предпосевная подготовка семян (при необходимости); - полив почвы перед посадкой; - внесение семян в почву с соблюдением норм заглубления и расстояний между семенами, указанных на упаковке; - увлажнение почвы с использованием пульверизатора и закрывание посадок укрывным материалом (при необходимости); - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весеннего сезона.</p>
		<p>1.29.2. Посадка овощей клубнями и рассадой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - предпосевная подготовка клубней и саженцев (при необходимости); - подготовка углублений и внесение удобрений в почву перед посадкой; - высадка клубней и саженцев в почву с соблюдением норм заглубления и расстояний между растениями; - полив высаженных растений и закрывание посадок укрывным материалом (при необходимости); - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весеннего сезона.</p>
1.30.	Полив посадок	<p>1.30.1. Полив посадок из лейки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка лейки к поливу, проверка ее исправности; - полив посадок отстоянной водой температуры 15-25°C с соблюдением рекомендаций по обильности полива и способу полива (дождеванием или под корень) для поливаемого вида растений; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весенне-летнего сезона.</p>
		<p>1.30.2. Полив посадок из шланга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря к использованию, проверка технической исправности оборудования; - полив посадок из шланга с соблюдением рекомендаций по обильности полива и способу полива (дождеванием или под корень) для поливаемого вида растений; - отключение оборудования и размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение весенне-летнего сезона.</p>
1.31.	Уборка урожая	<p>1.31.1. Сбор плодов с растений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - сбор плодов с использованием секатора (при

		<p>необходимости) соблюдая аккуратность, не нажимая, не допуская падения плодов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - укладывание собранных плодов в чистую тару и размещение в прохладном месте; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Как только собранные плоды должным образом охладятся, их необходимо сразу же транспортировать в помещение с заранее выверенным температурным режимом, характерным для данного плода.</p> <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение летне-осеннего сезона.</p> <hr/> <p>1.31.2. Сбор ягод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - сбор ягод соблюдая аккуратность, не нажимая, не допуская падения; - аккуратное укладывание собранных ягод в чистую тару; - размещение собранных ягод в прохладном месте; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение летне-осеннего сезона.</p> <hr/> <p>1.31.3. Выкапывание корнеплодов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - выкапывание корнеплодов, не повреждая плоды инструментами; - очистка корнеплодов от комьев грязи; - размещение корнеплодов в затененном хорошо проветриваемом месте для просушивания; - укладывание собранных плодов в места хранения; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение летне-осеннего сезона.</p>
1.32.	Домашнее консервирование	<p>Консервирование в домашних условиях овощей, фруктов, ягод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - подготовка овощей, фруктов, ягод; - стерилизация тары для консервирования; - обработка овощей, фруктов, ягод в соответствии с рецептом; - размещение заготовок в месте хранения; - мытье использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю течение летне-осеннего сезона.</p>
1.33.	Квашение капусты	<p>Квашение капусты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - подготовка овощей к обработке; - шинкование капусты и моркови при помощи кухонного комбайна или вручную;

		<ul style="list-style-type: none"> - смешивание ингредиентов, обработка в соответствии с рецептом; - перекалывание готовой смеси с тару для брожения под гнетом, размещение в теплом месте; - мытье использованного инвентаря и размещение в места хранения. <p>Нормы времени: при шинковании капусты и моркови при помощи кухонного комбайна – не более 30 минут; при шинковании капусты и вручную – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в год.</p>
1.34.	Закладка овощей в погреб	<p>Закладка овощей в погреб:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - подготовка овощей к хранению (опыление, обрезание, просушка); - складывание овощей в емкости, массой не более 7 кг, и перемещение в погреб; - размещение овощей в погребе в отведенных для хранения местах; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 4 раз в течение летне-осеннего сезона.</p>
1.35.	Выемка овощей из погреба	<p>Выемка овощей из погреба:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря, тары; - складывание овощей в емкости, массой не более 7 кг, и перемещение из погреба; - размещение овощей в отведенных для использования местах; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>
1.36.	Очистка приусадебной территории от бытового мусора и листвы	<p>Очистка приусадебной территории от бытового мусора и листвы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - очистка территории от бытового мусора и листвы граблями и метлой; - складирование мусора в емкости или отведенные для мусора места; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.37.	Расчистка снега	<p>Расчистка дорожек и приусадебной территории от снега:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка необходимого инвентаря; - уборка снега с поверхностей при помощи снегоуборочной лопаты или скрепера; - размещение сгребаемого снега по обочинам дорожек или в отведенном для этого месте; - размещение использованного инвентаря в места хранения. <p>Нормы времени: при высоте снежного покрова до 15 см – не более 30 минут; при высоте снежного покрова от 15 до 50 см – не более 40</p>

		<p>минут; при высоте снежного покрова свыше 50 см – не более 50 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>
1.38.	Мелкие бытовые услуги	<p>Выполнение мелких работ, не требующих определенной квалификации, по решению бытовых проблем граждан: - подготовка необходимого инвентаря (при необходимости); - выполнение необходимых операций, которые не выполняются в рамках предоставления иных дополнительных социальных услуг; - размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 5 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 5 раз в день.</p>
1.39.	Мелкий ремонт одежды (пришивание пуговицы, обметывание петли, наложение заплатки)	<p>В состав социальной услуги входит пришивание пуговицы, или обметывание петли, или наложение заплатки): Пришивание пуговицы: - подготовка необходимого инвентаря; - подготовка места пришивания (выбор места, удаление старых ниток); - выбор пуговицы и ниток; - выполнение операций по пришиванию пуговицы; - размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Обметывание петли: - подготовка необходимого инвентаря; - выбор места и проведение разметки; - прорезание петли; - обработка открытых срезов петли вручную плотными, ровными, симметричными петельными стежками; - выполнение нескольких коротких и несколько длинных стежков для закрепления в конце среза; - размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Наложение заплатки: - подготовка необходимого инвентаря; - выбор ткани для заплатки и ниток; - размещение ткани заплатки на изделии, перекрывая изношенную часть со всех сторон на 15-20 мм; - выполнение операций по пришиванию вставной, накладной или двусторонней заплатки в зависимости от вида изделия, значимости детали и места повреждения; - размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 5 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
1.40.	Уход за комнатными растениями	<p>Уход за комнатными растениями: - подготовка необходимого инвентаря; - полив комнатных растений с соблюдением рекомендаций по способу и частоте полива в зависимости от вида растения; - удаление пыли с листьев; - формовка и обрезка растения с соблюдением рекомендаций</p>

		<p>в зависимости от вида растения; - пересадка комнатных растений; - размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 5 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>
1.41.	Обработка жилого помещения инсектицидными препаратами	<p>Обработка жилого помещения инсектицидными препаратами: - подготовка необходимого инвентаря, средств индивидуальной защиты, выбор инсектицидных препаратов; - подготовка помещения к обработке; - проведение обработки в соответствии с инструкцией по применению препарата; - обработка использованного инвентаря и средств защиты, утилизация упаковки от использованных инсектицидных препаратов.</p> <p>Норма времени – не более 20 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
1.42.	Побелка печи в жилом помещении с печным отоплением	<p>Побелка печи в жилом помещении с печным отоплением: - подготовка необходимого инвентаря, побелочного раствора; - подготовка поверхности печи к побелке; - равномерное нанесение раствора на поверхности печи сначала вертикальными, затем горизонтальными мазками; - промывание и размещение использованного инвентаря в места хранения.</p> <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
1.43.	Услуги по уходу	<p>В состав социальной услуги входит предоставление, в зависимости от индивидуальной потребности, следующих услуг: Гигиенические услуги: – умывание (помощь в умывании) рук, лица, шеи, ушей водой либо с использованием гигиенических средств; – помощь в приеме душа или ванны; – обмывание, обтирание; – стрижка ногтей без патологии на руках и ногах; – помощь в пользовании туалетом или судном; – смена постельного белья; – помощь в надевании одежды и обуви; – помощь в раздевании; – смена абсорбирующего белья; – помощь при перемещении в постели, при вставании с постели, перемещении по помещению, отправлении в постель; – помощь в пользовании туалетом или судном; – помощь в уходе за полостью рта, зубами или зубными протезами; причесывание; – бритье.</p> <p>Уборка и санитарная обработка помещений: – вытирание пыли; – уборка ковровых покрытий; – мытье пола; – очистка и дезинфекция судна; – чистка, промывка раковины, ванны, унитаза, плиты; – мытье посуды;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – мытье окон; – вынос мусора. <p>Организация питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приобретение продуктов питания; – приготовление пищи; – помощь в приеме пищи (кормление). <p>Содействие в получении медицинской помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вызов врача на дом; – взаимодействие с медицинскими работниками по вопросам организации обследования, лечения, обеспечения лекарственными средствами консультирования по социально-медицинским вопросам; – сопровождение в организации здравоохранения. <p>Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выписка рецептов у врача на бесплатные лекарства; – покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты. <p>Наблюдение за состоянием здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> – измерение температуры тела; – измерение артериального давления; – измерение уровня сахара. <p>Обеспечение и контроль приема лекарственных препаратов.</p> <p>Оказание доврачебной помощи.</p> <p>Содействие в проведении занятий для восполнения физической активности, восстановления когнитивных функций.</p> <p>Сопровождение на прогулке.</p> <p>Обучение пользованию и помощь в пользовании техническими средствами реабилитации, очками или слуховым аппаратом.</p> <p>Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи.</p> <p>Проведение доверительных бесед, чтение журналов, газет, книг.</p> <p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга).</p> <p>Содействие в оформлении документов и получении мер социальной поддержки.</p> <p>Мелкие бытовые услуги.</p> <p>Норма времени – не более 480 минут в день.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
2		Социально-медицинские
2.1.	<p>Содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запись к врачу для получения заключения о возможности прохождения санаторно-курортного лечения (оздоровления) и соответствующих рекомендаций; - подача документов в региональное отделение Фонда социального страхования РФ или иные организации, предоставляющие санаторно-курортное лечение (оздоровление); - контроль за ходом удовлетворения потребности получателя социальных услуг в санаторно-курортном лечении (оздоровлении); - получение путевки на санаторно-курортное лечение (оздоровление) при наличии доверенности. <p>Норма времени – не более 60 минут на каждую операцию.</p>

		<p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p>
2.2.	<p>Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>2.2.1. Выписка рецептов на лекарственные препараты у врача: - запись на прием к врачу; - посещение врача, выписка рецептов; - посещение иных специалистов медицинской организации, получение, регистрация рецептов, заверение печатями.</p> <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 4 раз в месяц.</p> <p>2.2.2. Покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты в ближайших аптечных организациях и доставка их на дом: - прием заказа от получателя социальных услуг или получение рецепта от врача; - получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение лекарственных средств или товаров медицинского назначения; - закупка или получение бесплатных лекарственных средств и товаров медицинского назначения в аптеках; - доставка лекарственных средств и товаров медицинского назначения на дом получателю социальных услуг; - произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг по документам, подтверждающим оплату.</p> <p>Норма времени – не более 20 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
2.3.	<p>Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит: - посещение получателя социальных услуг, находящегося в медицинской организации в стационарных условиях в часы приема, установленные медицинской организацией; - оказание получателю социальных услуг морально-психологической поддержки (беседа, выслушивание, подбадривание); - доставка получателю социальных услуг за его счет книг, периодических изданий, продуктов питания, предметов первой необходимости.</p> <p>Норма времени – не более 120 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>
2.4.	<p>Содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит: - запись получателя услуг на прием к врачу для получения направления на медицинское обследование; - сопровождение получателя социальных услуг в медицинские организации, находящиеся на территории обслуживания, в рабочее время; - сбор документов, необходимых для госпитализации; - помощь в сборе вещей перед госпитализацией; - вызов специализированного автотранспорта, такси (при невозможности получателя социальных услуг воспользоваться общественным транспортом).</p> <p>Норма времени – не более 180 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем</p>

		социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.
2.5.	Содействие в получении медицинской помощи при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>2.5.1. Содействие в госпитализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вызов дежурного врача неотложной медицинской помощи или бригады скорой медицинской помощи; - сопровождение в стационарные и (или) лечебно-профилактические медицинские организации в случае необходимости госпитализации; - взаимодействие с медицинскими работниками по вопросам лечения, обеспечения лекарственными средствами. <p>Норма времени – не более 180 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p> <p>2.5.2. Запись к врачам-специалистам для оказания медицинской помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение согласия получателя социальных услуг на оказание услуги; - запись к врачам-специалистам для оказания медицинской помощи, в том числе в целях прохождения диспансеризации; - уведомление получателя социальных услуг о дате и времени для посещения врача, выяснение потребности в сопровождении в медицинскую организацию. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
2.6.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>2.6.1. Запись на прием к врачам-специалистам в целях прохождения медико-социальной экспертизы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение согласия получателя социальных услуг на оказание услуги; - запись к врачам-специалистам; - уведомление получателя социальных услуг о дате и времени для посещения врача, выяснение потребности в сопровождении в медицинскую организацию. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 8 раз в месяц.</p> <p>2.6.2. Сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния здоровья получателя социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение согласия получателя социальных услуг на оказание услуги; - посещение организаций, получение или передача документов. <p>Норма времени – не более 60 минут в день. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>

		<p>2.6.3. Сопровождение получателя социальных услуг на заседание комиссии медико-социальной экспертизы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь в подготовке получателя социальных услуг к выходу из дома (при необходимости) – помощь в выборе одежды и одевании, помощь в подготовке вещей, которые нужно взять с собой (документы, технические средства реабилитации); - сопровождение получателя социальных услуг от дома до организации; - сопровождение получателя социальных услуг по территории организации; - сопровождение получателя социальных услуг из организации до места проживания. <p>Норма времени – не более 240 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в 6 месяцев.</p> <p>2.6.4. Помощь в получении документов, подтверждающих инвалидность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение согласия получателя социальных услуг на оказание услуги; - получение доверенности на оказание услуги; - посещение организации, получение документов. <p>Норма времени – не более 60 минут в день. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в 6 месяцев.</p>
2.7.	<p>Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>2.7.1. Содействие в оформлении документов, необходимых для обеспечения техническими средствами реабилитации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение согласия получателя социальных услуг на оказание услуги; - получение доверенности на оказание услуги; - посещение организации, оформление документов. <p>Норма времени – не более 120 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p> <p>2.7.2. Получение (приобретение) технических средств ухода и реабилитации и их доставка за счет средств получателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заказа от получателя социальных услуг или получение необходимых документов; - получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение технических средств ухода и реабилитации; - закупка или получение технических средств ухода и реабилитации бесплатно в специализированных организациях; - доставка технических средств ухода и реабилитации на дом получателю социальных услуг; - производство окончательного расчета с получателем социальных услуг по документам, подтверждающим оплату. <p>Норма времени – не более 120 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p>

2.8.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>2.8.1. Измерение температуры тела, артериального давления: - подготовка и проверка исправности необходимого оборудования; - проведение измерений в соответствии с регламентом; - занесение результатов контрольных замеров в дневник получателя социальных услуг.</p> <p>Норма времени – не более 5 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p> <p>2.8.2. Контроль за соблюдением предписаний врача, связанных со временем приема, частотой приема, способом приема и сроком годности лекарственных препаратов: - внимательное изучение предписаний врача, данных получателю социальных услуг; - проверка названия, срока годности, дозы и способа приема лекарственных препаратов; - раскладывание препаратов в боксы для обеспечения своевременного приема; - информирование получателя социальных услуг о назначенных ему лекарственных средствах, правилах приема и возможных побочных действиях, последствиях пропуска приема препарата; - контроль приема препаратов получателем социальных услуг.</p> <p>Норма времени – не более 5 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
2.9.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит выполнение в соответствии с регламентами следующих медицинских процедур: - перевязок по назначению лечащего врача; - закапывание капель; - проведение ингаляции; - проведение внутримышечной или подкожной инъекции; - наложение компресса; - проведение перевязки; - обработка пролежней; - выполнение очистительной клизмы.</p> <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
2.10.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит: - содействие в организации выполнения рекомендаций врачей-специалистов по итогам прохождения диспансеризации; - проведение мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья.</p> <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>
3	Социально-педагогические	

3.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наглядное обучение родственников практическим навыкам общего ухода за получателем социальных услуг; - адаптация родственников к изменившимся условиям жизни и быта, использование их собственного потенциала в осуществлении общего ухода за больным; - оценка усвоения родственниками вновь приобретенных навыков общего ухода. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
3.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование родителей или законных представителей детей-инвалидов, воспитываемых дома, по вопросам обучения таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности. <p>Норма времени – не более 15 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в неделю.</p>
3.3.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивирование получателя услуг к занятиям досуговой деятельностью, привлечение получателя социальных услуг к участию в клубной, кружковой деятельности и иных досуговых мероприятиях. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в месяц.</p>
3.4.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация посещения праздников, экскурсий, театров, выставок, концертов и других культурных мероприятий; - привлечение к участию в досуговых и культурно-массовых мероприятиях, в том числе клубной и кружковой работе. <p>Норма времени – не более 10 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
4		Социально-трудо
4.1.	Оказание помощи в трудоустройстве при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>В состав услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие получателю социальных услуг в решении вопросов занятости: работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому и т.п.; - оказание помощи в оформлении документов, необходимых для трудоустройства; - содействие в постановке на учет в Центре занятости населения; - содействие в решении вопросов профессиональной подготовки и переподготовки через службы занятости. <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>

4.2.	<p>Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление получателю социальных услуг, являющемуся инвалидом, информации о возможности получения образования, квалификации либо о возможности пройти обучение, подготовку через территориальные центры занятости населения; - помощь в выборе профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; - оказание содействия в сборе и подаче документов в образовательную организацию, Центр занятости. <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в год.</p>
5 Социально-правовые		
5.1.	<p>Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - написание заявлений, заполнение бланков, необходимых для оформления или восстановления документов; - оказание помощи в сборе и подаче в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные организации документов (сведений); - осуществление контроля за ходом и результатами рассмотрения документов, поданных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные организации. <p>Норма времени – не более 90 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раз в месяц.</p>
5.2.	<p>Оказание помощи в получении юридических услуг при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о порядке предоставления юридической помощи, в том числе бесплатной; - предоставление в соответствии с действующим законодательством информации об адвокатах, оказывающих бесплатную юридическую помощь; - помощь в получении в центрах предоставления государственных услуг или в отделах социальной защиты населения районов справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина и величине прожиточного минимума; - запись на прием к специалистам, оказывающим юридическую помощь. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раз в 6 месяцев.</p>
5.3.	<p>Содействие в получении мер социальной поддержки при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о мерах социальной поддержки, предоставляемых в соответствии с федеральным и региональным законодательством; - информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством для реализации прав на получение мер социальной поддержки; - заполнение (оформление) документов, необходимых для назначения мер социальной поддержки; - доставка необходимых для назначения мер социальной поддержки документов в уполномоченный орган социальной защиты или многофункциональный центр предоставления государственных услуг; - контроль за ходом рассмотрения в уполномоченном органе социальной защиты населения документов, необходимых для

		<p>назначения мер социальной поддержки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - передача получателю социальных услуг оформленных документов о праве на льготы или информирование о предоставлении/отказе в предоставлении ему мер социальной поддержки. <p>Норма времени – не более 120 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 4 раз в год.</p>
5.4.	<p>Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат; - информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством для пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат; - заполнение (оформление) документов, необходимых для пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат; - доставка необходимых для пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат документов в уполномоченный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, социальной защиты населения по месту жительства получателя социальных услуг либо в многофункциональный центр предоставления государственных услуг; - контроль над ходом рассмотрения в уполномоченном органе документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения и других социальных выплат; <p>информирование получателя социальных услуг о предоставлении/отказе в предоставлении ему выплат.</p> <p>Норма времени – не более 120 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раз в 6 месяцев.</p>
6	<p>Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов</p>	
6.1.	<p>Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запись на прием к специалистам для обучения пользованию техническими средствами реабилитации (ТСР); - сопровождение (при необходимости) в организацию или к индивидуальному предпринимателю, предоставляющему услуги по обучению инвалидов пользованию ТСР; - контроль за удовлетворением потребности получателя социальной услуги в обучении навыкам пользования ТСР. <p>Норма времени – не более 30 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
6.2.	<p>Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан при превышении объемов и периодичности предоставления социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие в получении услуг в специализированных реабилитационных центрах. <p>Норма времени – не более 60 минут.</p> <p>Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 1 раза в месяц.</p>
6.3.	<p>Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов) при превышении объемов и периодичности предоставления</p>	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение навыкам персонального ухода, самообслуживания; - помощь в обучении пользования техническими и иными

	социальных услуг, либо ее отсутствии в индивидуальной программе предоставления социальных услуг	<p>средствами реабилитации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснение и показ приемов пользования техническим средством реабилитации, помощь в тренировке, отработке навыков и умений; - содействие в адаптации жилого помещения к потребностям инвалида. <p>Норма времени – не более 30 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 7 раз в неделю.</p>
6.4.	Оказание помощи в применении информационно-коммуникационных технологий	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление потребностей получателя социальных услуг в оказании помощи и получение согласия на использование персональных данных; - помощь в регистрации на сайтах, подключении услуг и опций, создании электронной почты, подключении мессенджеров; - обучение использованию возможностей подключенных систем. <p>Норма времени – не более 60 минут. Социальная услуга предоставляется исходя из фактических возможностей учреждения по согласованию с получателем социальных услуг, но не более 2 раз в неделю.</p>

Глава 6. Правила предоставления дополнительных социальных услуг

6.1. Предоставление дополнительных социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) предоставление поставщику социальных услуг полного перечня документов, необходимых для заключения договора о предоставлении дополнительных социальных услуг;

2) заключение договора о предоставлении дополнительных социальных услуг.

6.2. Дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются Учреждением по месту пребывания получателей социальных услуг.

6.3. Дополнительные социальные услуги предоставляются в сроки, установленные договором, в объеме и с периодичностью, установленными настоящим Порядком, в соответствии с режимом работы Учреждения и индивидуальным графиком работы специалиста, предоставляющего дополнительные социальные услуги.

6.4. Дополнительные социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг за плату.

6.5. Размер платы за предоставление дополнительных социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на дополнительные социальные услуги, утвержденных приказом Учреждения.

Утверждаются тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые гражданам, не признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании

6.6. Оплата дополнительных социальных услуг производится не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления дополнительных социальных услуг.

Оплата дополнительных социальных услуг (услуг по уходу), предоставленных в период с 1 по 15 число месяца производится, не позднее 16 числа текущего месяца, оплата дополнительных социальных услуг (услуг по уходу), предоставленных в период с 16 числа до окончания месяца может производиться, не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления дополнительных социальных услуг.

6.7. При получении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах дополнительных социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости;
- 4) отказ от предоставления дополнительных социальных услуг;
- 5) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг.

6.8. Получатель социальных услуг обязан:

- 1) своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- 2) соблюдать условия договора о предоставлении дополнительных социальных услуг, заключенного с Учреждением, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных дополнительных социальных услуг.

6.9. При предоставлении дополнительных социальных услуг сотрудники Учреждения обязаны:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых Учреждение осуществляет свою деятельность и оказывает дополнительные социальные услуги;
- 4) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 5) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

6.10. При оценке качества дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, используются следующие критерии:

- 1) полнота предоставления дополнительных социальных услуг с учетом объема и сроков предоставления дополнительных социальных услуг;
- 2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;
- 3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

6.11. Оценка результатов предоставления дополнительных социальных услуг получателю социальных услуг проводится не позднее чем через 10 рабочих дней после окончания срока действия договора о предоставлении дополнительных социальных услуг.

Глава 7. Перечень документов, необходимых для предоставления дополнительных социальных услуг

7.1. Для предоставления дополнительных социальных услуг получатель социальных услуг представляет в учреждение следующие документы:

- 1) заявление по установленной форме;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя получателя социальных услуг);
- 4) пенсионное удостоверение (при наличии);
- 5) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и индивидуальная программа реабилитации инвалида (для инвалидов).

Глава 8. Основаниями прекращения (приостановления) предоставления дополнительных социальных услуг

8.1. Учреждение вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе временно, в случае:

- 1) непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления дополнительных социальных услуг, указанных в пункте 7.1. настоящего Порядка;
- 2) нарушения им условий договора о предоставлении дополнительных социальных услуг;
- 3) отказа, в том числе временного, получателя социальных услуг от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или от дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

8.2. Основаниями прекращения предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или от дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- 2) истечение срока действия договора о предоставлении дополнительных социальных услуг;
- 3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором о предоставлении дополнительных социальных услуг;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) Учреждения;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы

8.3. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от дополнительных социальных услуг освобождает Учреждение от ответственности за последствия отсутствия предоставления соответствующих социальных услуг.

Приложение 1

к Порядку предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Директору областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

О.П. Богданович

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____, _____
(дата рождения) (СНИЛС гражданина)
паспорт _____ выдан

гражданина _____ проживающего(ей)
по адресу _____

_____ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

Заявление

о предоставлении дополнительных социальных услуг

Прошу предоставить мне дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, оказываемые областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения».

Нуждаюсь в дополнительных социальных услугах: _____
(указываются желаемые услуги)

В предоставлении дополнительных социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: _____
(указываются обстоятельства)

С порядком и условиями предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому ознакомлен(а) и согласен(а).

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

_____.
(согласен/ не согласен)

_____ (_____) _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ года
дата заполнения заявления

Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Директору областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

О.П. Богданович

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя

_____ (гражданина)
проживающего(ей) по адресу _____
паспорт _____
действующего(ей) на основании _____
(реквизиты документа,

_____ подтверждающего полномочия представителя)
_____ (контактный телефон, e-mail (при наличии)
представителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
_____, _____
(дата рождения) _____ (СНИЛС гражданина)
паспорт _____ выдан

_____ проживающего(ей) по адресу _____

**Заявление
о предоставлении дополнительных социальных услуг**

Прошу предоставить _____
(фамилия, имя, отчество гражданина, нуждающегося в предоставлении услуг)
дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, оказываемые областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения».

Нуждается в дополнительных социальных услугах: _____
(указываются желаемые услуги)

В предоставлении дополнительных социальных услуг нуждается по следующим обстоятельствам: _____.

(указываются обстоятельства)

С порядком и условиями предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому ознакомлен(а) и согласен(а).

На обработку персональных данных о гражданине и себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

_____.

(согласен/ не согласен)

_____ (_____)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ года
дата заполнения заявления

Приложение 3
к Порядку предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Договор № _____
о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

г. Иркутск

«_____» _____ 20__ года
(дата заключения договора)

Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Богданович Олега Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка) _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» (документ, удостоверяющий личность Заказчика – паспорт _____), (реквизиты документа), проживающий(ая) по адресу: _____, (адрес места жительства Заказчика) с другой стороны, (далее при совместном упоминании – стороны), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику дополнительные социальные услуги (далее – Услуги) в соответствии с перечнем, в сроки и объемах, согласованных Сторонами, а Заказчик оплачивает указанные Услуги.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг Порядком предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Порядок предоставления дополнительных социальных услуг), в согласованном сторонами Перечне согласованных дополнительных социальных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

2. Порядок оказания социальных услуг.

2.1. Оказывает Услуги Заказчику представитель Исполнителя (далее – Социальный работник).

2.2. Место оказания услуг _____ .
(указывается адрес места оказания услуг)

2.3. Перечень оказанных по настоящему Договору Услуг фиксируется Социальным работником в дневнике посещения получателя социальных услуг, Социальный работник и Заказчик заверяют записи личными подписями.

2.4. По результатам оказания Услуг составляется акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Сторонами.

2.5. При наличии у Заказчика претензий к качеству предоставленной Услуги, сдача-приемка и оценка качества оказанных Услуг Заказчику производится комиссией из представителей Исполнителя в присутствии Заказчика или его представителя.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- а) предоставлять Услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком предоставления дополнительных социальных услуг и настоящим Договором;
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги;
- в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;
- г) своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, о замене Социального работника, предоставляющего Услуги;
- д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- е) соблюдать права человека и гражданина, обеспечивать соблюдение Социальным работником Кодекса этики и поведения работников, уважение чести и достоинства Заказчика;
- ж) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность Заказчика;
- з) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Заказчика в процессе предоставления Услуг.

3.2. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, несвоевременной оплаты Услуг, а также в случае возникновения у Заказчика медицинских противопоказаний, указанных в медицинском заключении;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы) и материалы, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов) и материалов, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов) и материалов;
- г) производить замену Социального работника, предоставляющего Услуги;
- д) устанавливать дату и время предоставления Услуги в соответствии с наличием фактической возможности и индивидуальным графиком работы Социального работника;
- е) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе 4 настоящего Договора, в случае изменения тарифов на дополнительные социальные услуги или иных обстоятельств, известив об этом письменно Заказчика не позднее чем за три рабочих дня до вступления в силу таких изменений.

3.3. Заказчик обязан:

- а) соблюдать условия настоящего договора, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги;
- б) обеспечивать беспрепятственный доступ Социального работника в жилое помещение и присутствовать при предоставлении Услуг;
- в) обеспечивать Социального работника инвентарем, необходимым для предоставления Услуг;
- г) заверять своей подписью записи Социального работника о предоставленных Услугах и сопутствующую информацию в дневнике посещений, отчетную документацию, акт сдачи-приемки оказанных Услуг;
- д) своевременно информировать в письменной форме Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг;
- е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- ж) соблюдать Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг и Порядок предоставления дополнительных социальных услуг;
- з) извещать письменно, в течение трех календарных дней, Исполнителя о претензиях к качеству предоставления Услуг;
- и) не допускать унижения чести и достоинства Социального работника;
- к) не совершать с Социальным работником гражданско-правовых сделок: передачу в долг, дарение денежных средств или иного имущества, любые сделки, связанные с куплей –

продажей, дарением и иным отчуждением недвижимости, находящейся в собственности у Заказчика.

3.4. Заказчик имеет право:

- а) на уважительное и гуманное отношение;
- б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые могут быть оказаны Заказчику, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;
- в) отказаться от предоставления дополнительных социальных услуг;
- г) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

3.5. Заказчик не в праве требовать затрачивать на предоставление Услуг времени больше, чем предусмотрено Порядком предоставления дополнительных социальных услуг.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Размер платы за предоставление дополнительных социальных услуг рассчитывается на основе утвержденных тарифов на дополнительные социальные услуги (Приложение №1).

4.2. Заказчик осуществляет оплату Услуг не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления Услуг.

Заказчик осуществляет оплату услуг по уходу, предоставленных в период с 1 по 15 число месяца, не позднее 16 числа текущего месяца, услуг по уходу, предоставленных в период с 16 числа до окончания месяца – не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуг по уходу.

4.3. Расчет платы производится исходя из фактически предоставленных Услуг.

4.4. Заказчик осуществляет оплату Услуг:

- 1) за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя лично либо через Социального работника с применением бланков строгой отчетности;
- 2) в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по «___» _____ 20__ года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, а другой — у Заказчика.

8. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:
**областное государственное автономное
учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания
населения»**

664035, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47

Тел: 779-146, 779-072

ИНН 3809015990 КПП 384901001

р/с 40603810340110004984

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

г. Москва

к/с 30101810145250000411

БИК: 044525411

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Заказчика, данные документа,
удостоверяющего личность Заказчика,
адрес места жительства Заказчика)

_____ О.П.Богданович
М.П.

_____/_____
(личная подпись) (Фамилия, инициалы)

С перечнем предоставляемых дополнительных социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ознакомлен(а) _____/_____
(личная подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Договор № _____
о предоставлении дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

г. Иркутск

«_____» _____ 20__ года
дата заключения договора

Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Богданович Олега Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(документ, удостоверяющий личность – паспорт _____
(реквизиты документа)

проживающей(его) по адресу: _____),
(адрес места жительства гражданина)

_____ (документ, удостоверяющий личность – паспорт
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

_____ проживающий(ая) по адресу: _____),
(реквизиты документа) (адрес места жительства законного представителя)

(далее – «Заказчик»), действующий(ая) на основании _____
(основания правомочия)

с другой стороны, (далее при совместном упоминании – Стороны), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель предоставляет _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, которому будут предоставляться Услуги)
(далее – Получатель социальных услуг) в соответствии с перечнем, в сроки и объемах, согласованных Сторонами, а Заказчик оплачивает указанные Услуги.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг Порядком предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Порядок предоставления дополнительных социальных услуг), в согласованном сторонами Перечне согласованных дополнительных социальных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

2. Порядок оказания социальных услуг.

2.1. Заказчик поручает, а представитель Исполнителя (далее – Социальный работник) оказывает Услуги Получателю социальных услуг по адресу

(указывается адрес места оказания услуг)

2.2. Перечень оказанных по настоящему договору Услуг фиксируется Социальным работником в дневнике посещения Получателя социальных услуг, Социальный работник и Заказчик заверяют записи личными подписями.

2.4. По результатам оказания Услуг ежемесячно составляется акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Сторонами.

2.5. При наличии у Заказчика претензий к качеству предоставленной Услуги, сдача-приемка и оценка качества оказанных Услуг производится комиссией из представителей Исполнителя в присутствии Заказчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком предоставления дополнительных социальных услуг и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Получателю социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги;

в) использовать информацию о Получателе социальных услуг и Заказчике в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, о замене Социального работника, предоставляющего Услуги;

д) вести учет Услуг, оказанных Получателю социальных услуг;

е) соблюдать права человека и гражданина, обеспечивать соблюдение Социальным работником Кодекса этики и поведения работников, уважение чести и достоинства Заказчика и Получателя социальных услуг;

ж) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность Получателю социальных услуг;

з) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Получателя социальных услуг в процессе предоставления Услуг.

3.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Получателю социальных услуг в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, несвоевременной оплаты Услуг, а также в случае возникновения у Получателя социальных услуг медицинских противопоказаний, указанных в медицинском заключении;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы) и материалы, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов) и материалов, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов) и материалов;

г) производить замену Социального работника, предоставляющего Услуги;

д) устанавливать дату и время предоставления Услуги в соответствии с наличием фактической возможности и индивидуальным графиком работы Социального работника;

е) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе 4 настоящего Договора, в случае изменения тарифов на дополнительные социальные услуги или иных обстоятельств, известив об этом письменно Заказчика не позднее, чем за три рабочих дня до вступления в силу таких изменений.

3.3. Заказчик обязан:

а) соблюдать условия настоящего договора, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги;

б) обеспечивать беспрепятственный доступ Социального работника в жилое помещение Получателя социальных услуг;

в) обеспечивать Социального работника инвентарем, необходимым для предоставления Услуг;

г) заверять своей подписью записи Социального работника о предоставленных Услугах и сопутствующую информацию в дневнике посещений, отчетную документацию, акт сдачи-приемки оказанных Услуг;

д) своевременно информировать в письменной форме Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг Получателю социальных услуг;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) обеспечить соблюдение Получателем социальных услуг Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг и Порядка предоставления дополнительных социальных услуг;

з) извещать письменно, в течение трех календарных дней, Исполнителя о претензиях к качеству предоставления Услуг;

и) не допускать унижения чести и достоинства Социального работника;

к) не совершать с Социальным работником гражданско-правовых сделок: передачу в долг, дарение денежных средств или иного имущества, любые сделки, связанные с куплей – продажей, дарением и иным отчуждением недвижимости, находящейся в собственности у Получателя социальных услуг.

3.4. Заказчик имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые могут быть оказаны Получателю социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Получателя социальных услуг;

в) отказаться от предоставления дополнительных социальных услуг;

г) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

3.5. Заказчик не в праве требовать затрачивать на предоставление Услуг времени больше, чем предусмотрено Порядком предоставления дополнительных социальных услуг.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Размер платы за предоставление дополнительных социальных услуг рассчитывается на основе утвержденных тарифов на дополнительные социальные услуги (Приложение №1).

4.2. Заказчик осуществляет оплату Услуг не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления Услуг.

Заказчик осуществляет оплату услуг по уходу, предоставленных в период с 1 по 15 число месяца, не позднее 16 числа текущего месяца, услуг по уходу, предоставленных в период с 16 числа до окончания месяца – не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуг по уходу.

4.3. Расчет платы производится исходя из фактически предоставленных Услуг.

4.4. Заказчик осуществляет оплату Услуг:

1) за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя лично либо через Социального работника с применением бланков строгой отчетности;

2) в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по «___» _____ 20__ года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, а другой — у Заказчика.

8. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

**областное государственное автономное
учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания
населения»**

664035, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47

Тел: 779-146, 779-072

ИНН 3809015990 КПП 384901001

р/с 40603810340110004984

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

г. Москва

к/с 30101810145250000411

БИК: 044525411

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Заказчика, данные документа,
удостоверяющего личность Заказчика, адрес
места жительства Заказчика, документ,
удостоверяющий полномочия.

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Получателя социальных услуг, данные
документа, удостоверяющего личность,
Получателя социальных услуг, адрес места
жительства Получателя социальных услуг

М.П. О.П.Богданович

_____/_____
(личная подпись) (Фамилия, инициалы)

С перечнем предоставляемых дополнительных социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ознакомлен(а) _____ / _____
(личная подпись) (Фамилия, инициалы)

