Для предоставления компенсации родитель (далее-заявитель) в срок **не позднее одного месяца** со дня приобретения путёвки обращается в ОГАУСО с заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя;
2. Свидетельство о рождении ребенка, либо паспорт (в случае достижения им 14-летнего возраста);
3. Копия путёвки в организацию, обеспечивающую отдых детей и их оздоровление;
4. Документы, подтверждающие доход заявителя и членов его семьи, за три месяца, предшествующих месяцу обращения в уполномоченное учреждение. Справка по форме 2- НДФЛ, справка о пособиях, пенсиях, документ о признании гражданина безработным и размере получаемого им пособия по безработице – для безработных граждан, [Сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ](https://www.gosuslugi.ru/)
5. Копия чека об оплате, либо квитанции;
6. Справка о составе семьи;

В срок **не позднее одного месяца** со дня окончания пребывания ребенка в организации, обеспечивающей отдых детей и их оздоровление, заявитель предоставляет:

1. Оригинал обратного отрывного талона к путевке в организацию, обеспечивающую отдых детей и их оздоровление;
2. Оригиналы документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки (платёжное поручение либо приходный кассовый ордер и кассовый чек);
3. Справку с места работы заявителя о том, что заявитель не получал путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей и их оздоровление, в текущем году или о сумме частичной компенсации работодателем стоимости приобретенной путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей и их оздоровление.