

Областное государственное автономное
учреждение социального обслуживания
*«Комплексный центр социального
обслуживания населения»*

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора областного
государственного автономного учреждения
социального обслуживания «Комплексный
центр социального обслуживания
населения» от 31 декабря 2014 года № 197

М.П.

**Положение
о Попечительском совете
областного государственного автономного учреждения социального
обслуживания « Комплексный центр социального обслуживания
населения»**

1. Общие положения

1.1. Попечительский (общественный) совет областного государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее соответственно Попечительский совет, Учреждение) создан с целью содействия Учреждению в решении вопросов социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, семей и отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, улучшению их социального и материального положения, а также психологического статуса.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом общественного управления деятельностью Учреждения, создается по инициативе администрации Учреждения.

1.3. Порядок формирования и полномочия Попечительского совета определяются настоящим положением о Попечительском совете.

1.4. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.5. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, другими нормативными правовыми актами уставом Учреждения, а также настоящим положением о Попечительском совете.

1.6. В состав Попечительского совета могут входить деятели науки, образования, культуры, предприниматели, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, муниципальных образований, общественных, благотворительных организаций, фондов. Членом Попечительского совета не может быть работник Учреждения или работник учредителя Учреждения.

1.7. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения и учредителем Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Администрация Учреждения осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета, в том числе предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

1.9. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Основной целью Попечительского Совета является осуществление надзорных функций и оказание помощи Учреждению в решении задач, связанных с оказанием социальной помощи населению.

2.2. Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

- содействие в развитии системы социального обслуживания граждан;
- содействие в совершенствовании социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся на социальном обслуживании в Учреждение;
- участие в разработке программ, направленных на социальную поддержку социально уязвимых слоев населения;
- участие в организации инновационных форм обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- содействие в привлечении внебюджетных источников для улучшения условий проживания, материально-бытового обеспечения пожилых людей и инвалидов, семей и отдельных граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие в оказании срочного социального обслуживания особо нуждающимся гражданам;
- участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами, в том числе связанных с отказами в принятии граждан на социальное обслуживание или снятием с обслуживания;
- взаимодействие с попечительскими советами государственных (муниципальных) учреждений в социальной сфере (больниц, хосписов, и иных организаций здравоохранения и социальной защиты независимо от их ведомственной принадлежности).

3. Полномочия Попечительского совета

Для выполнения возложенных задач Попечительский совет имеет следующие полномочия:

- запрашивать информацию и документацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений и рекомендаций, в том числе по вопросам расходования привлеченных внебюджетных средств;
- вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы;
- обращаться в органы различного подчинения за консультативной и методической помощью по интересующим его вопросам;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- участвовать в организации и проведении разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств в фонд развития Учреждения.
- создавать рабочие группы из числа членов Попечительского совета, представителей органов государственной власти самоуправления, общественных организаций, научных и других организаций, не входящих в состав Попечительского совета;
- заслушивать отчет о деятельности Учреждения, в том числе о расходовании бюджетных средств, выполнении государственного задания, соблюдении государственных стандартов при предоставлении услуг, выполнении мероприятий в сфере социального обслуживания населения и другую информацию о деятельности учреждения;

4. Состав и порядок работы Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения. Состав Попечительского совета утверждается Приказом директора.

4.2. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

Заместитель председателя и секретарь Попечительского совета избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

На первом заседании Попечительского совета назначается ответственный секретарь.

Попечительский совет в любое время вправе переизбрать председателя.

4.3. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель председателя Попечительского совета.

4.4. Секретарь Попечительского совета:

- осуществляет текущую работу между заседаниями Попечительского совета;
- организует исполнение принятых на Попечительском совете решений;
- регистрирует поступающие в Попечительский совет документы;

- готовит повестку заседания Попечительского совета и информирует его членов о дате и месте проведения заседания;
- ведет протокол заседания;
- составляет иные документы, необходимые для осуществления деятельности попечительского совета.

4.5. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.7. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

4.8. Основанием для досрочного прекращения членства в Попечительском совете является неисполнение или ненадлежащее исполнение членом своих обязанностей, в том числе в случае пропуска членом Попечительского совета трех заседаний подряд.

5. Обязанности Попечительского совета

5.4. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей деятельности и публикует его на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.5. Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой и другой конфиденциальной информации:

- 5.6. Члены Попечительского совета обязаны:
- добросовестно относиться к своим обязанностям;
 - не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию, содержащую персональные данные обслуживаемых граждан.